

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ ЦРР-детский сад №51
Н.В. Килоева
2014г.



**Положение
о рабочей группе МДОУ ЦРР – детский сад №51 по введению
Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования.**

1. Общие положения.

- 1.1. Рабочая группа по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее рабочая группа) создается приказом заведующего МДОУ ЦРР- детский сад №51 из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, в целях обеспечения координации действий, разработки нормативных документов, регламентирующих введение ФГОС, научно-методической и информационной поддержки.
- 1.2. Рабочая группа является временно созданным объединением представителей образовательного учреждения для обеспечения работ по введению ФГОС дошкольного образования.
- 1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальным органом управления образования, с муниципальными образовательными учреждениями и другими заинтересованными лицами.
- 1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, региональными и муниципальными приказами, Уставом ДОУ, а также настоящим Положением.

2. Основными задачами рабочей группы являются:

- 2.1. Организация деятельности по введению и осуществлению ФГОС.
- 2.2. Обеспечение координации мероприятий, направленных на введение и реализацию ФГОС дошкольного образования.
- 2.3. Разработка проектов нормативно-правовых актов, обеспечивающих его введение и деятельность ДОУ.
- 2.4. Научно методическое сопровождение введение ФГОС дошкольного образования.
- 2.5. Информационное обеспечение введения ФГОС.

3. Организационные формы деятельности рабочей группы.

- 3.1. Деятельность рабочей группы осуществляется посредством периодически проводимых заседаний, семинаров, совещаний (по мере необходимости).

3.2. Заседания рабочей группы признаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины членов рабочей группы от установленного числа.

3.3. Решения принимаются методом консенсуса и оформляются в виде протоколов, по мере необходимости, в виде приказов заведующего ДООУ.

3.4. Рабочая группа периодически информирует куратора о ходе и результатах введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

3.5. Рабочая группа вправе инициировать изменения порядка формирования группы и регламент работы. Изменения оформляются в виде новых версий текста Положения, и утверждается приказом заведующего ДООУ.

4. Полномочия и обязанности рабочей группы.

4.1. Полномочия рабочей группы определяются ее задачами.

4.2. Рабочая группа вправе разрабатывать нормативные документы, касающиеся внедрения ФГОС дошкольного образования.

4.3. Рабочая группа вправе запрашивать информация о вышестоящих органов управления образованием, необходимую для решения задач по введению ФГОС.

4.4. Решения рабочей группы имеют рекомендательную силу.

4.5. рабочая группа осуществляет полномочия на общественных началах.

4.6. Рабочая группа имеет право:

- ✓ Вносить на рассмотрения Педагогического совета вопросы, связанные с реализацией внедрения ФГОС ДО;
- ✓ Требовать от работников учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса;
- ✓ В отдельных случаях приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений;
- ✓ Привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручения.

5. Ответственность рабочей группы.

5.1. Рабочая группа несет ответственность за:

- ✓ Выполнение плана мероприятий по обеспечению введения в МДОУ ЦРР - детский сад №51 ФГОС ДО;
- ✓ Качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации введения ФГОС ДО;
- ✓ Выполнение плана работы по разработке Программы Развития, Образовательной Программы в обозначенные сроки;
- ✓ Своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС ДО;
- ✓ Соответствие Программы Развития и Образовательной Программы требованиям ФГОС ДО;

✓ Компетентность принимаемых решений.

6. Сроки действия и порядок изменения Положения.

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Разделы настоящего Положения могут быть изменены, дополнены.

6.3. Срок действия Положения не устанавливается.